Compte-rendu du groupe de travail

9 Octobre 2025

Présents

- Ehpad Foyer du Romarin : Rgpd Confidentiel
- Ehpad Fil d'argent : Jean-Louis Martinez
- Ehpad L'Oustaou : Rgpd Confidentiel
- Ehpad L'accueil : Rgpd Confidentiel
- Ehpad Les Dominicaines : Rgpd Confidentiel

Rgpd Confidentiel

Lieu

Ehpad Les Dominicaines à Ganges

I . Thématique du jour : Le Livret d'accueil

MATIN

1) Démarche qualité

- Au regard de vos actualités, point sur les objectifs du PAQ : Réalisés, abandonnés, suspendus, en cours, à atteindre >> Travail à finaliser ou à faire pour la prochaine séance.

  Il est important de définir rapidement les objectifs prioritaires de chacun (notamment en fonction des injonctions et/ou des délais fixés par les autorités de tarification lors de contrôles), les objectifs communs définiront nos futurs axes de travail.

- Nous avons réfléchi aux profils de professionnels à mobiliser :

<u>Membres du Copil permanents ou à inviter selon votre organisation (profils de professionnels en poste dans la structure), vos contraintes et les thématiques à aborder</u>

Permanents :

- Directeur (dénomination référent RH et QGDR selon structure)
- Un responsable ou référent service administratif : cadre adm, adjoint direction
- Un responsable ou référent soin : IDEC
- Un responsable ou référent hébergement : gouvernante
- Un responsable ou référent qualité (si autre personne que professionnel ci-dessus)

Invités selon thématiques :

- Psychologue

- Psychomotricienne ou ergothérapeute
- Médecin coordonnateur
- Coordinatrice vie sociale ou animatrice
- Agent d'entretien / logistique…

- Hiérarchiser vos priorités à traiter en Club qualité.
  Thème fixé pour la prochaine séance : Le Règlement de fonctionnement
  Nous avons choisi de travailler sur cet outil dans la continuité du travail en cours sur le livret d'accueil et pour poursuivre le parcours des outils de la Loi 2002 qui sont, dans tous les cas, le socle de la démarche qualité.
  Par la suite nous aborderons les 18 critères impératifs de l'évaluation HAS en fonction des objectifs prioritaires de chacun.

- Adapter les supports de traçabilité, comme par exemple :
  - Comptes-rendus de réunions : penser à insérer des rubriques pour tracer les plaintes / réclamations et EI recueillis, questionnement éthique, en vue de leur analyse ultérieure.
  - Emargement les participants : prendre le réflexe de le faire systématiquement

- Opportunité de rédiger des fiches actions en vue de la répartition des actions entre les pilotes / référents lors des copils qualité.
  La question se pose de savoir si on conserve Qualit'éval ?

Ce qui implique de nettoyer les fiches actions précédemment saisies sur Qualit'éval, sauf pour Le Fil d'argent qui utilisera un autre support.

En attente de voir si les fiches actions saisies sont conservées ou pas, validation de la fonctionnalité de Qualit'éval.

Pour la prochaine séance : **Choisir une méthode de rédaction de fiches actions.**

APRES MIDI

Projection du film du Foyer du Romarin et des photographies de l'inauguration du Café des souvenirs, à l'occasion de la semaine bleue.

Vous pouvez la visionner en cliquant sur le lien ci-dessous :

➔ https://youtu.be/XXnZm8Nck_A

2) Le livret d'accueil

Diaporama sur le contenu attendu / utile du livret d'accueil, à personnaliser sur la base des sources suivantes :

- D'après les références règlementaires :
    - Article L311-4 du CASF
    - Circulaire DGAS/SD 5 n° 2004-138 du 24 mars 2004 relative à la mise en place du livret d'accueil prévu à l'article L. 311-4 du CASF
    - Article D311-39 du CASF

- D'après les citations dans le **Manuel de l'évaluation de la HAS**, le livret d'accueil doit pouvoir être présenté comme élément de preuve justificatif des critères suivants :
    - CRITÈRE 1.2.6 – Les professionnels informent la personne accompagnée de ses droits et de leurs modalités d'exercice, ou l'orientent vers le bon interlocuteur.
    - CRITÈRE 3.1.1 – L'ESSMS définit sa stratégie en matière de bientraitance et en partage une définition commune avec l'ensemble des acteurs.
    - CRITÈRE 3.1.3 – L'ESSMS organise des actions de sensibilisation à la bientraitance pour tout nouvel intervenant (partenaire, bénévole…).
    - CRITÈRE 3.4.1 – L'ESSMS met en œuvre une approche inclusive des accompagnements proposés.
    - CRITÈRE 3.12.1 – L'ESSMS organise le recueil et le traitement des plaintes et des réclamations. ((Critère impératif))

Exercice avec des exemples de propositions

Vigilance +++ sur l'utilisation de l'IA, qui systématiquement oublie des mentions importantes et obligatoires : On peut les utiliser pour s'inspirer, mais il faut rester vigilant et vérifier la conformité avec les sources réglementaires. (en PJ 3 prompts pour illustrer).

Actualités HAS

- Mise à jour du 8 juillet 2025 du Manuel de l'évaluation de la qualité HAS : Pas de changements du référentiel d'évaluation, mais des documents de référence actualisés.
- Consultation des résultats depuis le 16/09/25 sur QUALISCOPE
  Note de synthèse à afficher : 'Les résultats qualité'

https://www.has-sante.fr/jcms/c_1725555/fr/qualiscope

Prochaine séance :

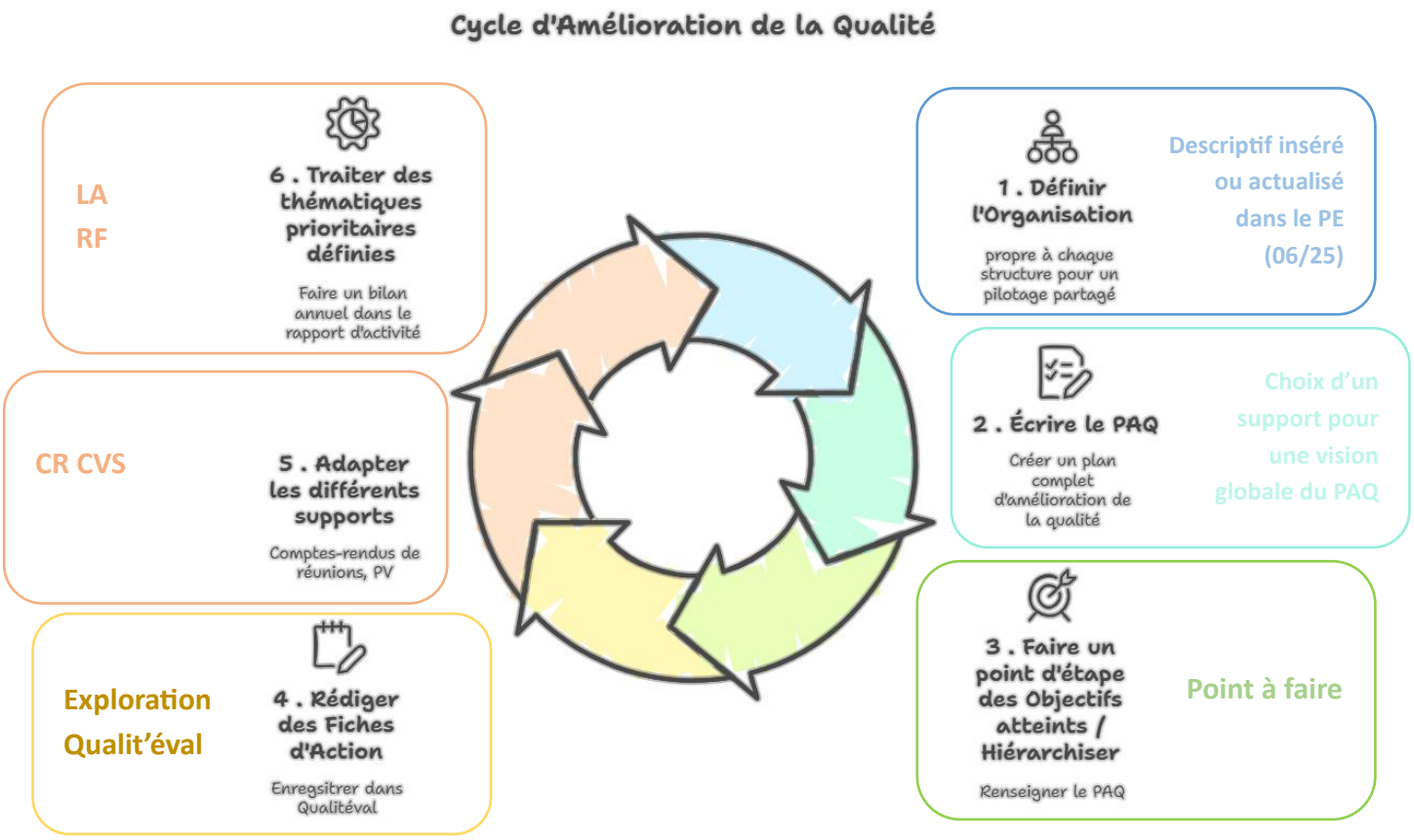
MATIN

- Point sur la mise à jour du PAQ et les fiches actions
- Point sur les livrets d'accueil : ajout des mentions manquantes, comparaison des livrets afin de s'inspirer des bonnes idées ...
- Fixer les dates des réunions du 1er semestre 2026

APRES MIDI

- Le réglement de fonctionnement : contenu, attendu, enjeux ...

II . Point sur nos avancées



III . Calendrier des prochaines sessions

- 13 novembre au Foyer du Romarin
- 11 décembre au Foyer du Romarin

Feuille d'émargement

Groupe de travail Club Qualité

CLUB Qualité

Lieu : EHPAD Les Dominicaines, Ganges

Date : 09.10.25

Participants	Etablissement	Signatures	
Nom Prénom	EHPAD	9h à 12h30	13h30 à 17h
Martinez Jean-Louis	Le Fil d'Argent		
[redacted]			

Rgpd Confidentiel